



Entschuldigungsformular

Name:		
Vorname:		
Klasse:		
Klassenlehrer/in:		
Datum der Meldung:		
Datum Fehltag/e/Zeit/en:		
Begründung für Fehlzeit:		
Auszug aus der Schulbesuchsverordnung	• Ist ein Schüler/eine Schülerin aus zwingenden Gründen (Krankheit!) verhindert, ist unverzüglich Mitteilung unter Angabe von Dauer und Grund an die Schule (Entschuldigungspflicht) zu machen (fernmündlich, elektronisch oder schriftlich). • Versäumt ein Schüler/eine Schülerin an einem der Krankheitstage eine angekündigte Leistungsfeststellung (Klassenarbeit/Klausur oder GFS), bitten wir darum, zusätzlich die verantwortliche Lehrkraft zu informieren. • Entschuldigungspflichtig sind für Minderjährige die Erziehungsberechtigten, volljährige Schüler/innen für sich selbst. • Für vorhersehbare Termine muss schriftlich eine Beurlaubung beantragt werden (z. B. Arzttermin, Führerscheinprüfung, ...). Grundsätzlich müssen solche Termine außerhalb der Unterrichtszeit gelegt werden. Der Antrag muss so rechtzeitig gestellt werden, dass die Schule in Ruhe über diesen Antrag befinden kann. Eine Vorlage zur Beurlaubung befindet sich auf der Homepage der Gewerbeschule Mosbach.	
Name/Unterschrift (Erziehungsberechtigte/ Schüler/in):	Name in Druckbuchstaben	Unterschrift